



**REGULAMIN ORGANIZOWANIA I FINANSOWANIA ROBÓT PUBLICZNYCH PRZEZ
POWIATOWY URZĄD PRACY W NYSIE**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

ROZDZIAŁ II

Tryb składania i rozpatrywania wniosków

ROZDZIAŁ III

Podstawowe postanowienia umowy

ROZDZIAŁ IV

Warunki organizowania i finansowania robót publicznych

ROZDZIAŁ V

Warunki dokonywania refundacji

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Podstawa prawna:

1. **Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. 2018, poz. 1265 i 1149 z późn. zm.)**
2. **Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. 2014, poz. 864)**
3. **Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2018r, poz. 362)**
4. **Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)**
5. **Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz, Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9)**

§ 1

Starosta ze środków Funduszu Pracy może refundować Organizatorowi lub wskazanemu przez niego Pracodawcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenia społeczne.

§ 2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o :

1. **Staroście** - oznacza to działającego z jego upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie.
2. **Komisji** - oznacza to komisję do spraw opiniowania wniosków o organizację robót publicznych.
3. **Urzędzie** - oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Nysie.
4. **Ustawie** - oznacza to ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 roku /tekst jednolity Dz. U. 2018r., poz.1265 i 1149 z późn. zm./.
5. **Rozporządzeniu** - oznacza to Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne / Dz. U. 2014r., poz. 864/.

6. **Bezrobotnym** - oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy / Dz. U. 2018r., poz.1265 i 1149 z późn. zm./.
7. **Przeciętnym wynagrodzeniu** - oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.
8. **Robotach publicznych** - oznacza to zatrudnienie bezrobotnego w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przy wykonywaniu prac organizowanych przez powiaty (z wyłączeniem prac organizowanych w urzędach pracy) gminy, organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się problematyką: ochrony środowiska, kultury, oświaty, kultury fizycznej i turystyki, opieki zdrowotnej, bezrobocia oraz pomocy społecznej, a także spółki wodne i ich związki, jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków.
9. **Robotach publicznych na zasadach pomocy publicznej** – oznacza to organizację robót publicznych u Organizatora/Pracodawcy będącego beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniach w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. 2018r., poz. 362).
10. **Organizatorze** – oznacza to podmiot ustawowo upoważniony do organizowania robót publicznych /składania wniosków o organizację robót publicznych/.
11. **Pracodawcy** – oznacza podmiot wskazany i upoważniony przez Organizatora do zawarcia z Powiatowym Urzędem Pracy umowy o zatrudnienie bezrobotnych w ramach robót publicznych.
12. **Beneficjent pomocy publicznej** – oznacza to Organizatora/Pracodawcę będącego beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniach w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. 2018r., poz. 362).

ROZDZIAŁ II

TRYB SKŁADANIA I ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

§ 3

1. Organizator składa wniosek o organizację robót publicznych do Urzędu właściwego ze względu na miejsce wykonywania tych robót.
2. Organizator ubiegający się zorganizowanie robót publicznych składa w PUP Nysa wniosek zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu.

3. Beneficjent pomocy publicznej do wniosku o organizację robót publicznych dołącza informacje, zaświadczenia lub oświadczenia w zakresie, o których mowa art. 37 ust. 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
4. Organizator robót publicznych może wskazać i upoważnić innego Pracodawcę, u którego będą wykonywane roboty publiczne.
5. Ilość umów zawartych na roboty publiczne w danym roku budżetowym uzależniona jest od limitu środków przyznanych na ten cel.
6. Starosta w ramach posiadanego limitu środków Funduszu Pracy może ogłosić konkurs o organizację robót publicznych.
7. Zasady oraz terminy naborów wniosków będą ogłaszane na stronie internetowej Powiatowego Urzędu pracy (www.pup.nysa.pl).
8. Wnioski na roboty publiczne składane przez samorządy gminne, gminne spółki wodne oraz inne uprawnione instytucje rozpatrywane są przez komisję ds. rozpatrywania wniosków.
9. **Ostateczną decyzję dotyczącą organizowania i finansowania robót publicznych w drodze konkursu podejmuje Starosta, kierując się ideą efektywnego wykorzystania środków w ramach robót publicznych.**

§ 4

Starosta decyduje jaką część środków Funduszu Pracy (w ramach tzw.: środków przyznawanych algorytmem) przeznacza na organizowanie i finansowanie robót publicznych w drodze konkursowej.

ROZDZIAŁ III

PODSTAWOWE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 5

1. Starosta zwraca Organizatorowi/Pracodawcy robót publicznych, który przez okres do 6 miesięcy zatrudniał skierowanego bezrobotnego część kosztów poniesionych na wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenia społeczne bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej w umowie.
2. Zwrot, o którym mowa ust. 1 nie może przekroczyć jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz 50% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.

§ 6

Naruszenie przez Organizatora/Pracodawcę warunków umowy w zakresie utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres trwania robót publicznych powoduje obowiązek zwrotu

uzyskanych refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanych refundacji od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

§ 7

W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez Organizatora/Pracodawcę lub rozwiązania umowy o pracę za porozumieniem stron w trakcie okresu objętego refundacją, Urząd rozwiąże przedmiotową umowę i będzie domagał się zwrotu całości otrzymanych refundacji.

§ 8

W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, Organizator/Pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

ROZDZIAŁ IV

WARUNKI ORGANIZOWANIA I FINANSOWANIA ROBÓT PUBLICZNYCH

§ 9

1. Rozpatrzenie wniosków o organizację robót publicznych odbywa się w trybie natychmiastowym, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku do tut. Urzędu.
2. Wnioski niekompletne nie będą podlegały rozpatrzeniu.

§ 10

Wniosek o organizację robót publicznych powinien zawierać komplet dokumentów i oznaczeń zawartych w § 4 ust. 3 rozporządzenia.

§ 11

Starosta do wykonywania robót publicznych może kierować bezrobotnych zakwalifikowanych do II profilu pomocy.

Organizatorzy/Pracodawcy są obowiązani zatrudniać w pierwszej kolejności bezrobotnych będących dłużnikami alimentacyjnymi.

§ 12

Organizator/Pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją. Umowa o pracę w ramach robót publicznych może być rozwiązana wyłącznie na wniosek skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy.

Nie jest dopuszczalne rozwiązanie umowy o pracę na mocy porozumienia stron.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI DOKONYWANIA REFUNDACJI

§ 13

Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenie społeczne następuje na podstawie wniosku o zwrot kosztów poniesionych w związku z zatrudnieniem bezrobotnych na robotach publicznych złożonego przez Organizatora lub Pracodawcę wraz z:

1. rozliczeniem finansowym wynagrodzeń osób zatrudnionych za dany okres,
2. uwierzytelnioną kserokopią listy płac wraz z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia,
3. kserokopią listy obecności,
4. kserokopiami dowodów odprowadzenia składek na ubezpieczenie społeczne,
5. kserokopią zwolnień lekarskich,
6. kserokopiami deklaracji ZUS /DRA, RCA, RSA /.

§ 14

Refundacja **za niepełny miesiąc** pracy wypłacana będzie w kwocie wg następującego obliczenia: stawka miesięczna dzielona będzie przez 30 dni /niezależnie od liczby dni kalendarzowych w danym miesiącu/. Zaokrągloną do dwóch liczb po przecinku stawka pomnożona będzie przez liczbę dni kalendarzowych objętych okresem refundacji.

§ 15

Na wniosek Organizatora robót publicznych Starosta może przyznać zaliczkę ze środków Funduszu Pracy na poczet wypłat wynagrodzeń oraz składek na ubezpieczenie społeczne.

§ 16

Podstawą do wypłaty zaliczki jest:

- stosowny zapis w umowie o organizację robót publicznych wprowadzony na wniosek Organizatora robót publicznych oraz
- wniosek szczegółowy złożony przez Organizatora lub Pracodawcę określający kwoty oraz planowane terminy wypłaty wynagrodzeń i składek ZUS.

§ 17

Kwota zaliczki nie może przekroczyć należnej Organizatorowi/Pracodawcy robót publicznych kwoty podlegających refundacji za dany miesiąc wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne skierowanych bezrobotnych.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Starosta ma prawo dokonywać u Organizatora/Pracodawcy, z którym zawarto umowę o organizowanie i finansowanie robót publicznych kontroli i oceny dotrzymywania warunków zawartej umowy.
2. Przy organizowaniu i finansowaniu robót publicznych, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta może podjąć decyzję o odstąpieniu od postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 19

Regulamin wchodzi w życie z dniem **11 stycznia 2019 r.**

Nysa, dnia 11.01.2019 r.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Nysie

Barbara Pliszka

/podpis Dyrektora PUP/